

2017年度 MELON 職員採用について

【雇用対象者 1名】

- ① MELON 事務局 1名 2017年11月1日(水)～2018年3月20日（勤務開始日応相談。更新あり）

【条件】

公益財団法人 みやぎ・環境とくらし・ネットワーク（MELON）スタッフ募集
環境 NGO・MELON 事務局において、普及啓発活動等環境活動と事務処理業務全般に関わっていただきます。

採用条件：環境活動に興味があり、パソコン（WORD・EXCEL）での書類作成が得意であること。ボランティアとの活動が多いことから自ら積極的に人とコミュニケーションがとれること。

【期間】 2017年11月1日(水)～2018年3月20日（毎年3月に契約更新）

【勤務時間】 9：30～18：00（原則週休二日。年間休日 113日）

【待遇】 月額 150,000円以上（企業・NPO 事務局経験等考慮）社会保険完備 交通費支給

【年齢】 18歳から（高校卒業以上）

【資格等】 要普通免許。

【応募】 履歴書を郵送。10月18日(水)必着。
書類審査通過者のみ、個別面談日を通知。

〒981-0933 仙台市青葉区柏木 1-2-45 フォレスト仙台 5F
公益財団法人みやぎ・環境とくらし・ネットワーク（MELON）
TEL022-276-5118 担当 小林